

事業計画書

1. 転用行為者氏名（申請者）

2. 転用の目的（用途）

3. 事業計画地の概要

（所在地）南丹市 町 番地 外 筆 m²

4. 事業計画の内容（数量・棟数等）

5. 転用申請に至った理由

[留意事項]

- ① 「4. 事業計画の内容」は、必要となる転用面積の根拠を確認するため、建物敷地以外の利用内容と根拠、倉庫等は保管予定の資材等の種類・量を記入して下さい。また、駐車場の場合は、車両の種類・台数を詳細に記入して下さい。
- ② 「5. 転用申請に至った理由」は、この計画地を選定した理由やこの施設が必要となった理由等を詳細に記入して下さい。